

Ausleihschein für Notebooks

Bitte füllen Sie dieses Formular aus:

Ausleihzeitraum		Tagung:	
Von, Datum, Uhrzeit:		Eventnummer:	
Bis, Datum, Uhrzeit:		Intern (P):	<input type="checkbox"/>

Voraussichtliche Kosten	
Die Ausleihgebühr wird nach Rückgabe des/r Notebooks vom Konto abgebucht	
Grundpreis pro Gerät in €	40,-
Leihpreis pro Gerät für die angefangene Woche	_ Wochen * € 10,- = ____
Anzahl Leihkabel (5 € Pfand pro Kabel)	
Gesamtpreis für alle Laptops	
Gesamtpreis für alle Kabel	

Die Gesamtsumme soll von folgendem Konto abgebucht werden:

Kontoinformationen (bitte Fonds und Kostenstelle oder PSP-Element angeben)											
Sachkonto <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>									TU-Haushalt:	Fonds	Kostenstelle
Drittmittel:	PSP										

Informationen zur TUB-Einrichtung									
Kostenstelle:	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>								
Name:									

Informationen zur zeichnungsberechtigten Person	
Vorname, Nachname:	
Dienstl. Telefon:	
Unterschrift und Stempel des Fachgebietes:	

Bitte bringen Sie diesen Abholschein vollständig ausgefüllt zur Abholung mit. Vergessen Sie nicht, dass wir Stempel UND Unterschrift der zeichnungsberechtigten Person benötigen.

Ausleihschein für Notebooks

Von tubIT auszufüllen:

Notebook:

T460		G770		L540	
T01		T08		G01	L01
T02		T09		G02	L02
T03		T10		G03	L03
T04		T11		G04	L04
T05		T12		G05	L05
T06		T13		G06	L06
T07		T14		G07	L07
		T15		G08	
				G09	

Kabel:

Anzahl	Länge	Inventarnummer

Anzahl	Länge	Inventarnummer

Abholung:

Informationen zur AbholerIn	
Vorname, Nachname:	
Dienstl. Telefon:	
Ausgewiesen durch Lichtbildausweis:	

Ich habe die Ware in einwandfreiem Zustand erhalten.

.....
Datum & Unterschrift AbholerIn

.....
Unterschrift tubIT (lesbar)

Rückgabe:

Informationen zur Rückgabe		
Prüfung der Vollständigkeit	Notebook	0
	Netzteil	0
	Tasche	0
	Maus	0
	Schloss (Standard Nummer, zwei Schlüssel)	0
Bemerkungen		

Ich habe die Ware in einwandfreiem Zustand zurückerhalten.

.....
Datum, Unterschrift AbholerIn

.....
Unterschrift tubIT (lesbar)